



Gryfice, dnia 22 maja 2015 r.

Zapytanie ofertowe nr 2/2015/WND-POKL.09.02.00-32-100/13

Szanowni Państwo,
w związku z realizacją projektu „Najlepszy w zawodzie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” zapraszamy do złożenia oferty na zakup i dostawę odzieży roboczej dla uczniów na potrzeby projektu „Najlepszy w zawodzie”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Gryficki
Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice
tel. 91 384 64 50, fax 91 384 27 31
strona internetowa Zamawiającego: www.gryfice.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa odzieży roboczej dla uczniów na potrzeby projektu „Najlepszy w zawodzie”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Asortyment	Opis	Jednostka miary	Ilość
1.	BLUZA KUCHARSKA	<p>Bluza kucharska damska, 200-210g/m², wykonana z mieszanki poliestru i bawełny (skład: poliester 65%, bawełna 35%), długi rękaw. Bluza zapinana na nierdzewne zatrzaski, przednia kieszka, ze stójką pod szyję</p> <p>Sztuk: 10, kolor: biały W tym: Rozmiar S – 2 szt. Rozmiar M – 7 szt. Rozmiar L – 1 szt.</p>	szt.	10





2.	BLUZA KUCHARSKA	<p>Bluza kucharska męska, 200-210g/m², wykonana z mieszanki poliestru i bawełny (skład: poliestr 65%, bawełna 35%), długi rękaw. Bluza zapinana na nierdzewne zatrzaski, przednia kieszka, ze stójką pod szyję</p> <p>Sztuk: 5, kolor: biały W tym: Rozmiar S – 1 szt. Rozmiar M – 3 szt. Rozmiar L – 1 szt.</p>	szt.	5
3.	Zapaska długa	Fartuch przykrywa kolana, a para wiązań na wysokości pasa umożliwia regulację jego szerokości. Wymiary fartucha: min. 70 x70 cm (długość x szerokość) Długość wiązań: min.70 cm, materiał min. 35% bawełna, gramatura min. 210g/m ²	szt.	15
4.	Czapka kucharska	Rozmiar: uniwersalny (możliwość dopasowania czapki do głowy), materiał min. 35% bawełna, gramatura min. 210 g/m ²	szt.	15
5.	Obuwie robocze	<p>Sandały robocze białe, wierzch wykonany w całości z mikrofibry, perforowany, Część wewnętrzna: wyjmowana wyściółka, Podeszwa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PU, bardzo stabilna - antypoślizgowa - możliwość odpięcia lub przestawienia paska pięty przez co uzyskujemy klapka <p>But spełnia normę EN ISO 20345 SBAE.</p> <p>W tym: Rozmiar 37 – 1 szt. Rozmiar 38 – 3 szt. Rozmiar 39 – 4 szt. Rozmiar 40 – 3 szt. Rozmiar 42 – 1 szt. Rozmiar 43 – 1 szt. Rozmiar 44 – 1 szt. Rozmiar 45 – 1 szt.</p>	szt.	15





6.	Koszula kelnerska/ hotelarska	<p>Koszula kelnerska damska z długim rękawem Tkanina: 65%PES/35%BW, ok. 100g/ m² zapinana na guziki krój pod szyją w kształcie litery V wykończony kołnierzykiem rękawy ³/₄ wykończone mankietem z możliwością wywinięcia Tkanina: 65%PES / 35%BW, ok. 100g/ m²</p> <p>Sztuk: 2, kolor: biały W tym: Rozmiar S – 1 szt. Rozmiar L – 1 szt.</p>	szt.	2
7.	Koszula kelnerska/ hotelarska	<p>Koszula kelnerska męska z długim rękawem - koszula z usztywnionym kołnierzem, Tkanina: 65%PES/ 35%BW, ok. 100g/ m²</p> <p>Sztuk: 1, kolor: biały W tym: Rozmiar L – 1 szt.</p>	szt.	1
8.	Spódnica	<p>Spódnica kelnerska zapinana na guzik i zamek (z tyłu rozporek) Tkanina: PES / BAW, ok. 180g/ m²</p> <p>Sztuk: 2, kolor: czarny W tym: Rozmiar S – 1 szt. Rozmiar L – 1 szt.</p>	szt.	2
9.	Spodnie	<p>Spodnie męskie dla recepcjonisty z kantem - dwie kieszenie tylne i jedna przednia, - elegancki kant, - zapinane na rozporek i guzik, - tkanina, tzw. garniturowa (bawełna, poliester, możliwe domieszki innych składników), gramatura ok. 150 g/ m²,</p> <p>Sztuk: 1, kolor: czarny W tym: Rozmiar L – 1 szt.</p>	szt.	1





3. Wszystkie elementy wchodzące w skład zamówienia muszą być fabrycznie nowe oraz być produktami o wysokiej jakości. Artykuły muszą spełniać wszystkie wymogi określone przepisami dot. sprzedaży odzieży ochronnej (w tym BHP)

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia 7 dni od podpisania umowy.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Ofertę należy przesłać do 29 maja 2015 r. do godz. 10.00 drogą elektroniczną na adres: ewelina.szydlik@gryfice.pl
3. Osoba uprawniona do kontaktów: Ewelina Szydlik, tel.: 91 384 64 50 wew. 429, e-mail: ewelina.szydlik@gryfice.pl
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszego Zapytania.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Do oferty Wykonawcy winni dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena – waga 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną złożona przez Wykonawcę spełniającego określone wymagania. W cenie oferty winny być skalkulowane wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. koszty transportu do siedziby Zamawiającego).

Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Gryficach: www.gryfice.pl

VI. SPOSÓB PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Zapytanie ofertowe zostało ogłoszone:

- a) na stronie internetowej Zamawiającego www.gryfice.pl
- b) zapytanie ofertowe zostało też skierowane do potencjalnych Wykonawców w liczbie co najmniej 3 w formie elektronicznej odpowiednio na adres e-mailowy potencjalnego Wykonawcy





VII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający ma Prawo do unieważnienia postępowania nie wybierając żadnej oferty bez podania przyczyn.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie art. 22 ust. 1 uPzp.

Starosta Gryficki

Kazimierz Sać



Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego
Nr 2/2015/WND-POKL.09.02.00-32-100/13

Formularz ofertowy

Lp.	Wymagane informacje:	Informacje podane przez Wykonawcę:
1.	Nazwa Wykonawcy:	
2.	Adres pocztowy Wykonawcy / pełnomocnika Wykonawcy:	
3.	Nr telefonu:	
4.	Nr faksu:	
5.	Adres e-mail:	
6.	REGON:	
7.	NIP:	
8.	Dane osoby wyznaczonej do kontaktów roboczych (imię i nazwisko, adres, nr tel., e-mail)	

odpowiadając na Zapytanie ofertowe nr 2/2015/WND-POKL.09.02.00-32-100/13 dotyczące wyboru Wykonawcy na **zakup i dostawę odzieży roboczej dla uczniów** na potrzeby projektu „Najlepszy w zawodzie”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Nazwa towaru	j.m.	Cena jednostkowa netto	Ilość	Cena łączna netto (3*4)	Stawka VAT (%)	Cena łączna brutto 7=(5*6)+5
	1	2	3	4	5	6	7
1.	BLUZA KUCHARSKA DAMSKA	szt.		10			





2.	BLUZA KUCHARSKA MĘSKA	szt.		5			
3.	ZAPASKA	szt.		15			
4.	CZAPKA KUCHARSKA	szt.		15			
5.	OBUWIE ROBOCZE	szt.		15			
6.	KOSZULA KELNERSKA/ HOTELARSKA DAMSKA	szt.		2			
7.	KOSZULA KELNERSKA/ HOTELARSKA MĘSKA	szt.		1			
8.	SPÓDNICA	szt.		2			
9.	SPODNIE	szt.		1			
Razem							

Koszty wszystkich pozycji łącznie:

Cena łączna netto zł
 Podatek VAT w wysokości%, tj..... zł
 Cena łączna brutto zł





2. Oświadczenie Wykonawcy

Niniejszym oświadczam, iż:

- a) zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- b) zapoznałem/am się z istotnymi dla Zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym;
- c) zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej



Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego
Nr 2/2015/WND-POKL.09.02.00-32-100/13

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) dot. postępowania „na zakup i dostawę odzieży roboczej dla uczniów na potrzeby projektu „Najlepszy w zawodzie”.

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)